# De samenwerkingsovereenkomst

Aan het begin van samenwerking is het verstandig afspraken tussen de samenwerkingspartners vast te leggen. Afspraken worden vastgelegd in een zogenaamde samenwerkingsovereenkomst.

# Onderwerpen voor een samenwerkingsovereenkomst

De overeenkomst moet definitief en rechtsgeldig ondertekend zijn door alle deelnemende partijen. Hieronder staan de zaken die in een samenwerkingsovereenkomst aan bod kunnen komen.

Onderwerpen voor een samenwerkingsovereenkomst:

* Hoe vaak komt het team bij elkaar?
* Wat wordt er minimaal besproken bij elke bijeenkomst?
* Wat gebeurd er als een teamlid ziek is?
* Hoe is iedereen bereikbaar?
* Je helpt elkaar bij onderwerpen die je niet snapt.
* Wat als iemand zijn deadline niet haalt?

Verschillende onderdelen van de bovengenoemde onderwerpen kunnen al in het projectplan uitvoerig zijn beschreven. In dat geval kunt u verwijzen naar het projectplan of de bijbehorende begroting.

# Hoe vaak komt het team bij elkaar?

Elke dag van 09:00 – 16:00.

# Wat wordt er minimaal besproken bij elke bijeenkomst?

Hoe ver iedereen met het project is.

# Wat gebeurd er als een teamlid ziek is of afwezig is.

Contact opnemen met diegene die ziek is, dit wordt telefonisch gedaan of via de E-mail.

Als diegene afwezig is om wat voor reden ook wordt dit gemeld op “Discord” wat jij verder kan doen aan het project.

# Hoe is iedereen bereikbaar.

Iedereen moet telefonisch bereikbaar zijn, via Whatsapp of via de E-mail.

# Je helpt elkaar bij onderwerpen die je niet snapt.

Je werkt in een team dus helpt elkaar waarbij nodig.

**Wat als iemand zijn deadline niet haalt?**

Kruisje achter de naam van diegene die het niet gehaald heeft.

Als diegene 3 kruisjes achter zijn naam heeft wordt diegene uit het team verwijderd.

(Een kruisje kun je krijgen door ongeoorloofd afwezigheid, Helpt niet mee aan de projecten

Of je haalt je deadlines niet. Elke fout wordt opgeschreven met 1 kruisje.)

Het is geen van de deelnemers toegestaan zijn rechten en verplichtingen onder deze samenwerkingsovereenkomst over te dragen aan een derde zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de andere deelnemers.

## . Ondertekening

Aldus overeengekomen en ondertekend te

Naam: Jay Bhowmick

Functie: Projectleider en Programmeur

Datum: 27-08-2019

Handtekening:

Naam: Dylan Hermans

Functie: Programmeur

Datum: 27-08-2019

Handtekening:

Naam: Sam Jansen

Functie: Programmeur

Datum: 27-08-2019

Handtekening: